

Chef.fe de Mission Sénégal

PLAY International recherche son/sa futur.e Chef.fe de Mission Sénégal – poste à pourvoir dès que possible.

PLAY International

ONG française, PLAY International est née en 1999 de l'idée que le sport pouvait être catalyseur de changement social. Depuis cette date, l'ONG a développé et géré des projets d'éducation dans une quinzaine de pays pour le bénéfice de plus d'un demi-million d'enfants.

Depuis 2019, PLAY International mène des activités de formation et d'éducation via l'outil sportif dans les régions de Casamance et Saint-Louis, avec une représentation pays basée à Dakar. La mission Sénégal est également le siège d'un dispositif original : l'incubateur « PlayLab » d'Afrique de l'Ouest. Celui-ci accompagne 5 OSC sous-régionales dans la structuration et le déploiement de projet d'innovation par le sport.

Responsabilités et missions :

Le.a Chef.fe de Mission est directement responsable de la planification stratégique, des ressources humaines, de la conception et de la mise en œuvre des programmes, des opérations de soutien du programme, des finances, de l'administration, de la sûreté et de la sécurité, du suivi et de l'évaluation, de l'expansion/développement et de la représentation de l'ONG requises pour le bon déroulement des opérations de PLAY dans le pays et dans la région. Le.a Chef.fe de Mission joue un rôle de premier plan grâce à un haut niveau de leadership stratégique et à un plaidoyer efficace. Il/elle est responsable en dernier ressort de tous les aspects des projets nationaux et veille à ce que la structure organisationnelle soit adaptée au contexte opérationnel. La mission se compose de 2 employé.e.s expatrié.e.s basés à Ziguinchor ainsi que de 3 employés nationaux.

Le.a Chef.fe de Mission travaille sous la responsabilité de la Directrice des Opérations de l'ONG, basée à Paris, siège de l'organisation.

Ses missions sont les suivantes :

1. Stratégie et développement de la mission (60%)

1.1 Représentation publique et gestion des partenariats institutionnels et stratégiques

- Assurer la représentation extérieure et le positionnement stratégique de PLAY auprès des interlocuteurs locaux et internationaux (Institutions publiques, Ministères et acteurs institutionnels du Sport et de l'Education Ambassades, Bailleurs, ONG internationales et nationales, média, etc.) ainsi que régionaux dans la perspective que la mission évolue vers une mission régionale ;
- Contribuer à la création d'une image positive et à la crédibilité globale de l'organisation vis-à-vis des acteurs internes et externes.
- Définir les éléments partenariaux avec les institutions éducatives et sportives (Ministères de l'Education Nationale, des sports, de la jeunesse, INSEPS, CNOSS, COJOJ, etc.) et suivi des signatures des documents conventionnels ;
- Participer aux réunions sectorielles et institutionnelles sur les thématiques de l'éducation, du sport, de la protection, etc.
- Animer le groupe thématique « sport et développement », au sein de la PFONGUE.

- Animer les comités de pilotage avec les partenaires institutionnels et bailleurs.
- Assurer la relation avec les médias.
- Assurer la visibilité et la promotion de la Mission de PLAY aux Sénégal et en Afrique de l'Ouest.

1.2 Développement de programmes

- Développer et formuler la stratégie de la mission et la mettre à jour annuellement.
- Analyser le contexte et besoins de développement aux Sénégal et en Afrique de l'Ouest et proposer de nouveaux programmes, cohérent avec la stratégie nationale et globale.
- Suivre et soutenir la conception des projets.
- Soutenir la stratégie de régionalisation et identifier les partenaires et bailleurs pertinents dans les pays de l'Afrique de l'Ouest.

1.3 Financement des programmes

- Identifier les appels à propositions, rechercher des opportunités de financement, et coordonner les réponses de la mission à ces opportunités.
- Suivre les protocoles d'accord avec les partenaires financiers.
- Piloter et compiler les rédactions des rapports narratifs et financiers aux bailleurs.

2. Opérations (25%)

2.1 Finances

- Mettre à jour et suivre le budget de la mission en accord avec les budgets validés par les bailleurs et le siège.
- Veiller à ce que les procédures administratives, comptables et financières soient respectées et conformes au manuel des procédures de PLAY.
- Suivre et valider la comptabilité mensuelle et s'assurer que les exigences des bailleurs sont respectées.
- Piloter le plan de trésorerie.

2.2 Administration

- Gérer les demandes d'agrément, de visas et autres autorisations nécessaires aux ressources humaines employées par l'ONG ou en mission ponctuelle
- Suivre les processus d'autorisation d'exercer dans le pays et s'assurer de la légalité des opérations de PLAY au Sénégal et, si pertinent, dans les autres pays de l'Afrique de l'Ouest.

2.3 Programmes et impact

- Suivre la mise en œuvre des projets et de leurs activités.
- S'assurer du respect des engagements de la mission vis-à-vis des donateurs et bailleurs.
- S'assurer de l'inclusion de la technicité de PLAY dans la mise en œuvre des activités, par la facilitation d'une coordination technique entre Coordinateur Pédagogique de la mission et Référent Technique du siège ;
- Soutenir la capitalisation et l'intégration de mesures de suivi et évaluation dans les stratégies, cadres, politiques et plans du pays.

2.4 Gestion partenariale

- Superviser et surveiller les travaux des partenaires locaux de mise en œuvre, en veillant à ce que la qualité technique et les normes soient prises en compte et respectées lors de la mise en œuvre du projet;
- Soutenir les gestionnaires de projet de chaque partenaire pour mettre en œuvre tous les aspects du projet;
- Effectuer un suivi régulier des plans de travail, identifier et remédier à tout retard de manière rapide et efficace;
- S'assurer que les partenaires font un reporting narratif et financier de qualité et dans les délais en ligne avec les exigences des contrats de financement.
- S'assurer du respect des engagements des partenaires vis-à-vis des accords partenariaux et des exigences des donateurs et bailleurs.
- Gérer efficacement les partenariats entre les différentes parties du consortium afin d'assurer une collaboration harmonieuse;
- Assurer une communication régulière et ouverte / transparente avec les partenaires;
- Communiquer régulièrement avec les directeurs des ONGs partenaires afin de discuter de questions relatives au programme et aux questions financières, de diffuser les procès-verbaux et de suivre les points d'action;
- Identifier les potentiels partenaires locaux et/ou internationaux pertinents (secteur privé, ONG nationales et internationales, think tanks, académiques, etc...) à inclure dans les propositions et s'assurer que chaque partenariat repose sur les résultats d'une enquête de complémentarité et de valeur ajoutée, de telle sorte qu'il contribue à l'atteinte de la stratégie, globale, régionale et nationale de PLAY.

3. Gestion des Ressources Humaines (10%)

- Gérer l'équipe de la mission, leur évaluation et le renforcement de capacités.
- Assurer le recrutement des nouveaux personnels conformément avec la loi au Sénégal et dans d'autres pays d'Afrique de l'Ouest, le cas échéant.
- Préconiser et planifier le développement professionnel du personnel expatrié et national.

4. Sécurité et sûreté (5%)

- Être responsable en dernier ressort de la gestion de la sécurité du personnel, des opérations et des biens et diriger la réponse spécifique du pays aux menaces et aux incidents de sécurité, jusqu'à la gestion de l'évacuation.
- Effectuer d'une veille constante des risques et du niveau de sécurité et documenter les informations relatives à la sécurité locale (contexte social et politique, acteurs externes, économie, etc.), et les communiquer à la direction de la des opérations du siège.
- Développer et mettre à jour annuellement un plan de sécurité nationale ainsi que des directives de sécurité pour les employés.
- S'assurer que tous les membres du personnel reçoivent un briefing sur la sécurité et la documentation requise à leur entrée dans le pays et s'assurer que les directives de sécurité du pays sont respectées par tout le personnel.

Compétences et expériences

Etudes

- Master II en Relations Internationales, Gestion de projets, Sciences politiques, ou équivalent.

Expérience professionnelle

- Au moins 7 ans d'expérience dans le secteur de la Coopération Internationale, de l'Humanitaire et/ou du Développement

- Expérience précédente en tant que chef de mission ou sur un poste à responsabilité équivalente en ONG/coopération
- Expérience avérée en matière de collecte de fonds, rédaction de projets en réponse aux opportunités de bailleurs conformément à leurs exigences. La connaissance des bailleurs publics et internationaux tels que l'AFD, est un atout.
- Expérience de gestion partenariale est un atout
- Expérience avérée en gestion d'équipe multiculturelle
- Expérience en gestion financière, la maîtrise de SAGA est un atout
- Connaissance du Sénégal et de l'Afrique de l'Ouest est un atout

Compétences

- Excellentes compétences en communication, diplomatie et en négociation avec les institutions et bailleurs
- Excellentes compétences rédactionnelles
- Leadership, goût pour le travail en équipe multiculturelle
- Fortes capacités d'organisation et de planification
- Intérêt à développer de nouveaux projets, à identifier de nouvelles opportunités et à contribuer au développement de la mission de PLAY dans la région de l'Afrique de l'Ouest
- Intérêt pour les thématiques de développement, dont celles de protection de l'enfance et d'éducation, du sport
- Gestion du stress et des priorités
- Adaptabilité, flexibilité
- La maîtrise de l'anglais est un atout

Conditions

- CDD local ou français selon profil
- Salaire : selon expérience et grille de salaire de l'ONG
- Avantages: selon contrat
- Location: Dakar, Sénégal, avec des déplacements dans tout le pays et, potentiellement dans la région de manière ponctuelle (notamment, Togo, Burkina Faso, Côte d'Ivoire, etc.)
- Date de prise de fonction: 1^{er} février 2022

Pour candidater:

CV et Lettre de motivation adressés à Adèle BIGOT, Directrice des Opérations au siège de PLAY International à : adele.bigot@play-international.org jusqu'au 5 janvier 2022. Les candidatures seront examinées en continu.

Préciser « CDM SEN » dans l'intitulé du mail, ainsi que les prétentions salariales dans le corps du mail.